

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Usługa w zakresie ratownictwa wodnego na potrzeby Centrum Sportowo-Rekreacyjnego w Krokowej

ROZDZIAŁ I

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi w zakresie ratownictwa wodnego na potrzeby **Centrum Sportowo-Rekreacyjnego w Krokowej**, zwanego dalej „CSR Krokowa” lub „Pływalnią”.
2. Usługa będzie świadczona w okresie:

od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2027 r., tj. przez okres 14 miesięcy.

3. Przewidywana przez Zamawiającego łączna liczba godzin w okresie realizacji zamówienia wynosi: **10 586 ratownikogodzin.**
4. Przez jedną ratownikogodzinę rozumie się świadczenie usługi przez jednego ratownika wodnego przez okres jednej godziny.
5. Podana liczba ratownikogodzin ma charakter szacunkowy i służy w szczególności do obliczenia ceny oferty. Rozliczenie Wykonawcy następować będzie według liczby faktycznie wykonanych i potwierdzonych ratownikogodzin.
6. Szczegółowe zestawienie przewidywanej liczby ratownikogodzin w poszczególnych miesiącach określa odrębny załącznik do dokumentacji postępowania – **„Szacunek ratownikogodzin na okres 01.11.2026 r.- 31.12.2027 r.”**
7. Usługa będzie wykonywana zgodnie z:
 - umową,
 - niniejszym OPZ,
 - Zakresem obowiązków ratowników,
 - regulaminami obowiązującymi w CSR Krokowa,
 - analizą zagrożeń,
 - procedurami obowiązującymi w obiekcie,
 - obowiązującymi przepisami prawa.
8. Do realizacji zamówienia zastosowanie mają w szczególności:
 1. ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – w aktualnym brzmieniu;
 2. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego – w aktualnym brzmieniu;

3. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczania obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag – w aktualnym brzmieniu;
4. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. dotyczące wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy, pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne – w aktualnym brzmieniu;
5. ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – w aktualnym brzmieniu;
6. przepisy dotyczące kwalifikowanej pierwszej pomocy, BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz inne przepisy mające zastosowanie do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za organizację pracy personelu, zapewnienie odpowiedniej liczby ratowników, organizację zastępstw oraz ciągłość wykonywania usługi.

ROZDZIAŁ II

CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU

1. Usługa będzie świadczona na terenie **Centrum Sportowo-Rekreacyjnego w Krokowej**.
2. Strefa basenowa obejmuje w szczególności:
 - a) basen sportowy o długości 25 m i głębokości od około 1,2 m do 1,8 m;
 - b) basen rekreacyjny;
 - c) jacuzzi;
 - d) zjeżdżalnię wodną wraz z hamownią;
 - e) saunarium z niecką schładzającą – w zakresie wynikającym z analizy zagrożeń oraz obowiązujących procedur bezpieczeństwa;
 - f) plażę basenową;
 - g) ciągi komunikacyjne hali basenowej;
 - h) stanowiska ratownicze;
 - i) pozostałe powierzchnie bezpośrednio związane z funkcjonowaniem strefy basenowej.
3. Szczegółowe rozmieszczenie niecek i poszczególnych elementów strefy basenowej przedstawia **rzut niecek/hali basenowej stanowiący załącznik do dokumentacji postępowania**.
4. Pływalnia funkcjonuje zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego.
5. Podstawowe godziny funkcjonowania obiektu wynoszą obecnie: **8:00–21:00**.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin funkcjonowania obiektu.
7. Zmiana może wynikać w szczególności z:

- a) organizacji zawodów sportowych;
- b) zajęć szkolnych;
- c) imprez i wydarzeń;
- d) świąt;
- e) przerwy technologicznej;
- f) awarii lub prac serwisowych;
- g) prac remontowych;
- h) innych potrzeb organizacyjnych Zamawiającego.

ROZDZIAŁ III

WYMAGANA OBSADA RATOWNICZA

1. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę **stałej obsady minimum dwóch ratowników wodnych jednocześnie przez cały czas udostępniania strefy basenowej użytkownikom.**
2. Wymagana obsada dwóch ratowników musi być zachowana również:
 - a) podczas przerw pracowniczych;
 - b) podczas przekazywania zmian;
 - c) w przypadku choroby lub innej nieobecności ratownika;
 - d) podczas zajęć szkolnych;
 - e) podczas nauki pływania;
 - f) podczas zajęć grupowych;
 - g) podczas treningów;
 - h) podczas zawodów;
 - i) podczas imprez i wydarzeń organizowanych na pływalni.
3. Organizacja czasu pracy, grafików, przerw oraz zastępstw należy do Wykonawcy.
4. Przerwa jednego ratownika nie może powodować zmniejszenia faktycznej obsady hali basenowej poniżej **dwóch ratowników jednocześnie.**
5. W przypadku nieobecności któregośkolwiek z ratowników Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo przez osobę spełniającą wszystkie wymagania określone w SWZ i OPZ.
6. Brak wymaganej obsady dwóch ratowników będzie traktowany jako **nienależyte wykonanie umowy.**
7. Wykonawca nie może uzależniać prawidłowej realizacji usługi od dostępności konkretnych osób.
8. Choroba, urlop, wypowiedzenie umowy przez pracownika lub współpracownika oraz inne problemy kadrowe Wykonawcy nie zwalniają go z obowiązku zapewnienia pełnej obsady.
9. Jeżeli z obowiązujących przepisów, analizy zagrożeń lub charakteru konkretnego wydarzenia wynikać będzie konieczność zwiększenia liczby ratowników, Wykonawca zobowiązany jest dostosować obsadę po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

ROZDZIAŁ IV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PERSONELU

1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować liczbą osób pozwalającą na zapewnienie ciągłości usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dysponować **co najmniej 6 osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje ratownika wodnego.**
3. Każdy ratownik skierowany do realizacji zamówienia musi posiadać w szczególności:
 - wymagane prawem kwalifikacje ratownika wodnego, potwierdzone zdany egzaminem,
 - aktualne uprawnienia w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy KPP, z tytułem Ratownika,
 - aktualne badania lekarskie,
 - wymagane szkolenia z zakresu BHP,
 - wymagane prawem dokumenty i weryfikacje dotyczące ochrony małoletnich,
4. Każdy ratownik musi **biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie.**
5. Znajomość języka polskiego musi umożliwiać samodzielne wykonywanie obowiązków bez udziału tłumacza lub osoby pośredniczącej.
6. Ratownik musi swobodnie posługiwać się polską terminologią dotyczącą:
 - a) ratownictwa wodnego;
 - b) kwalifikowanej pierwszej pomocy;
 - c) bezpieczeństwa;
 - d) ewakuacji;
 - e) sprzętu ratowniczego i medycznego.
7. Znajomość języka polskiego musi umożliwiać swobodną komunikację w szczególności:
 - a) z klientami pływalni;
 - b) z dziećmi i młodzieżą;
 - c) z nauczycielami i opiekunami;
 - d) z instruktorami i trenerami;
 - e) z pracownikami CSR Krokowa;
 - f) z pozostałymi ratownikami;
 - g) z Państwowym Ratownictwem Medycznym;
 - h) z Policją;
 - i) z Państwową Strażą Pożarną;
 - j) z innymi służbami.
8. Ratownik musi posiadać umiejętność wydawania jasnych, jednoznacznych i natychmiast zrozumiałych poleceń związanych z bezpieczeństwem.
9. Ratownik musi posiadać umiejętność samodzielnego prowadzenia w języku polskim dokumentacji dotyczącej wykonywanej usługi.

10. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz wszystkich osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami.
11. Każda osoba wprowadzona do realizacji zamówienia w późniejszym okresie musi przed rozpoczęciem pracy spełniać wszystkie wymagania określone w SWZ i OPZ.
12. Wykonawca nie może skierować do realizacji zamówienia osoby, której dokumentacja nie została uprzednio przekazana Zamawiającemu w wymaganym zakresie.

ROZDZIAŁ VII

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Zapewnienia bezpieczeństwa osobom korzystającym z pływalni.
2. Stałej obserwacji wyznaczonego obszaru wodnego.
3. Natychmiastowego reagowania na sytuacje stanowiące zagrożenie dla życia lub zdrowia.
4. Podejmowania działań ratowniczych.
5. Udzielania pierwszej pomocy oraz kwalifikowanej pierwszej pomocy.
6. Wzywania właściwych służb ratunkowych.
7. Kontrolowania przestrzegania regulaminu pływalni.
8. Kontrolowania przestrzegania regulaminu zjeżdżalni.
9. Reagowania na zachowania niebezpieczne lub niezgodne z regulaminami.
10. Wydawania użytkownikom poleceń związanych z bezpieczeństwem.
11. Szczególnego nadzoru nad bezpieczeństwem dzieci, młodzieży i grup zorganizowanych.
12. Współpracy z nauczycielami, trenerami, instruktorami oraz opiekunami grup.
13. Nadzorowania bezpieczeństwa podczas:
 - a) zajęć szkolnych;
 - b) nauki pływania;
 - c) zajęć aqua fitness;
 - d) treningów;
 - e) zawodów;
 - f) wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego.
14. Bieżącego nadzorowania bezpiecznego korzystania ze zjeżdżalni i hamowni.
15. Kontrolowania powierzchni i dna niecek.
16. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o usterkach i zagrożeniach.
17. Zabezpieczenia miejsca oraz wyłączenia z użytkowania urządzenia lub części strefy, jeżeli dalsze użytkowanie stwarza bezpośrednie zagrożenie.
18. Kontroli stanowisk ratowniczych.
19. Dbania o powierzony sprzęt.
20. Prowadzenia dziennika pracy.
21. Prowadzenia dokumentacji zdarzeń, interwencji, wypadków i udzielonej pomocy.
22. Prowadzenia list obecności.
23. Współpracy z personelem CSR Krokowa.

24. Wykonywania obowiązków wynikających z odrębnego załącznika „**Zakres obowiązków ratowników świadczących usługi w CSR Krokowa**”.

ROZDZIAŁ VIII

CZYNNOŚCI PRZED OTWARCIEM PŁYWALNI

1. Ratownicy zobowiązani są rozpocząć wykonywanie czynności z takim wyprzedzeniem, aby przed udostępnieniem pływalni klientom możliwe było prawidłowe przygotowanie hali.
2. Przed otwarciem pływalni ratownicy zobowiązani są w szczególności do:
 - a) kontroli stanu niecek;
 - b) kontroli zjeżdżalni i hamowni;
 - c) kontroli plaży basenowej i ciągów komunikacyjnych;
 - d) kontroli stanowisk ratowniczych;
 - e) kontroli kompletności i gotowości sprzętu ratowniczego;
 - f) kontroli wyposażenia medycznego;
 - g) kontroli urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo;
 - h) kontroli widocznych uszkodzeń i nieprawidłowości;
 - i) usunięcia przedmiotów stwarzających zagrożenie;
 - j) właściwego rozmieszczenia sprzętu;
 - k) **uporządkowania hali basenowej i plaży basenowej;**
 - l) **umycia powierzchni plaży basenowej przed rozpoczęciem funkcjonowania pływalni;**
 - m) przygotowania stanowisk ratowniczych do pracy.
3. Wykonanie czynności należy potwierdzić odpowiednim wpisem w dzienniku pracy.
4. Wszystkie stwierdzone nieprawidłowości należy zgłosić Zamawiającemu przed udostępnieniem hali użytkownikom.

ROZDZIAŁ IX

CZYNNOŚCI W TRAKCIE FUNKCJONOWANIA PŁYWALNI

1. Podstawowym obowiązkiem ratowników podczas funkcjonowania pływalni jest ciągła obserwacja i zapewnienie bezpieczeństwa użytkowników.
2. Czynności dodatkowe mogą być wykonywane wyłącznie w sposób nieograniczający skutecznego nadzoru nad strefą wodną.
3. Ratownicy zobowiązani są do bieżącego reagowania na zanieczyszczenia oraz nieporządek mogący powodować zagrożenie.
4. Należy usuwać w szczególności przedmioty mogące powodować:
 - a) poślizgnięcie;
 - b) potknięcie;
 - c) skaleczenie;
 - d) upadek;
 - e) inne zagrożenie.

5. Sprzęt wykorzystywany podczas zajęć powinien być po zakończeniu użytkowania odkładany w wyznaczone miejsca.
6. Czynności porządkowe nie mogą powodować zmniejszenia obsady poniżej dwóch ratowników ani ograniczać ciągłej obserwacji strefy wodnej.

ROZDZIAŁ X

CZYNNOŚCI PO ZAMKNIĘCIU PŁYWALNI

1. Po zakończeniu korzystania z pływalni przez klientów ratownicy zobowiązani są do kontroli oraz uporządkowania hali basenowej.
2. Do obowiązków należy w szczególności:
 - a) kontrola niecek;
 - b) kontrola zjeżdżalni i hamowni;
 - c) sprawdzenie hali pod kątem pozostawionych przedmiotów;
 - d) zebranie i uporządkowanie sprzętu pływackiego;
 - e) odłożenie sprzętu na wyznaczone miejsca;
 - f) uporządkowanie sprzętu ratowniczego;
 - g) uporządkowanie stanowisk ratowniczych;
 - h) kontrola kompletności wyposażenia ratowniczego i medycznego;
 - i) zgłoszenie stwierdzonych braków i uszkodzeń;
 - j) **uporządkowanie plaży basenowej i hali basenowej;**
 - k) **umycie powierzchni plaży basenowej po zakończeniu funkcjonowania pływalni;**
 - l) pozostawienie hali w należyтым stanie.
3. Wykonanie czynności należy odnotować w dzienniku pracy.
4. Obowiązki porządkowe ratowników nie obejmują kompleksowego sprzątnięcia całego obiektu, lecz dotyczą czynności związanych z bezpieczeństwem, bieżącym porządkiem, przygotowaniem hali do użytkowania i pozostawieniem jej w należyтым stanie.

ROZDZIAŁ XI

SPRZĘT RATOWNICZY I MEDYCZNY

1. Sprzęt znajdujący się na wyposażeniu obiektu zostanie udostępniony Wykonawcy do realizacji usługi.
2. Ratownicy zobowiązani są sprawdzać:

a) kompletność sprzętu;

b) jego rozmieszczenie;

c) sprawność;

d) terminy przydatności wyposażenia medycznego i materiałów podlegających takiej kontroli.

3. Braki lub uszkodzenia należy niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu i odnotowywać w dokumentacji.

4. Wykonawca zapewnia na własny koszt:

a) odpowiednie stroje ratownicze;

b) obuwie;

c) wyposażenie osobiste wymagane przepisami BHP;

d) środki umożliwiające sprawną komunikację pomiędzy personelem Wykonawcy.

5. Ubiór ratownika musi jednoznacznie wskazywać pełnioną funkcję.

ROZDZIAŁ XII

DOKUMENTACJA

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego i rzetelnego prowadzenia dokumentacji.
2. Dokumentacja obejmuje w szczególności:

a) miesięczne harmonogramy pracy;

b) listy obecności;

c) dziennik pracy stanowiska ratowniczego;

d) dokumentację interwencji;

e) dokumentację wypadków i zdarzeń;

f) dokumentację udzielonej pomocy;

g) dokumentację kontroli sprzętu;

h) dokumentację stwierdzonych zagrożeń i usterek.

3. Lista obecności musi zawierać faktyczne godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy każdego ratownika.
4. Lista obecności stanowi podstawę potwierdzenia faktycznie wykonanej liczby ratownikogodzin i będzie załącznikiem do miesięcznego rozliczenia oraz faktury.
5. Zamawiający ma prawo bieżącej kontroli prowadzonej dokumentacji.

ROZDZIAŁ XIII

ORGANIZACJA PRACY I ZASTĘPSTWA

1. Wykonawca odpowiada za przygotowanie grafików zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Grafik musi zapewniać obecność minimum dwóch ratowników jednocześnie przez cały czas funkcjonowania pływalni.
3. Wykonawca odpowiada za organizację wszystkich zastępstw.
4. Zamawiający nie odpowiada za problemy kadrowe Wykonawcy.
5. Każde zastępstwo musi być realizowane przez osobę spełniającą wszystkie wymagania SWZ i OPZ.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram obsady na kolejny miesiąc w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wprowadzenie nowej osoby do grafiku wymaga uprzedniego przekazania Zamawiającemu wymaganych informacji i dokumentów dotyczących tej osoby.

ROZDZIAŁ XIV

ZASADY ZACHOWANIA RATOWNIKÓW

1. Ratownik zobowiązany jest podczas pełnienia służby zachowywać pełną koncentrację.
2. Zabrania się korzystania z prywatnych telefonów komórkowych, słuchawek, smartwatchy oraz innych urządzeń elektronicznych w celach prywatnych podczas wykonywania obowiązków.
3. Urządzenia mogą być wykorzystywane wyłącznie w związku z realizacją obowiązków służbowych lub sytuacją ratowniczą.
4. Zabrania się wykonywania czynności ograniczających zdolność do obserwacji strefy wodnej.
5. Obowiązuje bezwzględny zakaz:

a) spożywania alkoholu podczas pracy;

- b) stawienia się do pracy pod wpływem alkoholu;
 - c) używania środków odurzających;
 - d) wykonywania obowiązków pod wpływem środków ograniczających zdolności psychofizyczne.
6. Ratownicy zobowiązani są do zachowania kultury osobistej i profesjonalnej postawy.

ROZDZIAŁ XV

OCHRONA MAŁOLETNICH

1. Wykonawca zobowiązany jest kierować do realizacji usługi wyłącznie osoby spełniające wymagania wynikające z przepisów dotyczących ochrony małoletnich.
2. Przed skierowaniem osoby do realizacji zamówienia Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem czynności weryfikacyjne.
3. Ratownicy zobowiązani są przestrzegać standardów ochrony małoletnich obowiązujących w CSR Krokowa.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dokumenty lub oświadczenia potwierdzające przeprowadzenie wymaganych czynności.

ROZDZIAŁ XVI

ANALIZA ZAGROŻEŃ

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać cały personel skierowany do wykonywania usługi z analizą zagrożeń obowiązującą dla obiektu.
2. W terminie do 5 dni od rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące organizacji ratownictwa wodnego.
3. Uwagi mogą obejmować w szczególności:
 - a) rozmieszczenie stanowisk ratowniczych;
 - b) widoczność niecek;
 - c) bezpieczeństwo korzystania ze zjeżdżalni;
 - d) rozmieszczenie sprzętu;
 - e) sposób komunikacji pomiędzy ratownikami;

f) potencjalne zagrożenia stwierdzone na obiekcie.

4. W przypadku ujawnienia nowego zagrożenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVII

KONTROLA REALIZACJI USŁUGI

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować sposób realizacji zamówienia.
2. Kontrola może obejmować w szczególności:

- a) liczbę ratowników obecnych na zmianie;
- b) kwalifikacje personelu;
- c) punktualność;
- d) prawidłowość wykonywania obowiązków;
- e) przestrzeganie zakazu korzystania z prywatnych urządzeń;
- f) prowadzenie dokumentacji;
- g) wykonywanie czynności przed otwarciem i po zamknięciu pływalni;
- h) stan stanowisk ratowniczych;
- i) realizację obowiązków porządkowych;
- j) wykonywanie funkcji koordynatora.

3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie reagować na uwagi Zamawiającego.
4. Zamawiający może zażądać zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia w przypadku:

- a) niewłaściwego wykonywania obowiązków;
- b) powtarzającego się naruszania regulaminów;
- c) zachowania stwarzającego zagrożenie;
- d) braku wymaganej znajomości języka polskiego;
- e) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji;

- f) niewłaściwego zachowania wobec klientów lub pracowników;
 - g) używania telefonu lub innych urządzeń w celach prywatnych podczas pełnienia służby;
 - h) innych rażących lub powtarzających się naruszeń SWZ, OPZ, umowy lub regulaminów.
5. Zmiana osoby wskazanej jako koordynator podlega dodatkowo zasadom określonym w Rozdziale V oraz umowie.

ROZDZIAŁ XVIII

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową organizację i wykonywanie usługi.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji zamówienia posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością i świadczeniem usług ratownictwa wodnego.
4. Wykonawca odpowiada za ciągłość obsady niezależnie od absencji, chorób, urlopów, wypowiedzi oraz innych problemów kadrowych.
5. Nienależyte wykonanie umowy stanowi w szczególności:
 - a) brak wymaganej liczby dwóch ratowników;
 - b) spóźnienie powodujące brak pełnej obsady;
 - c) wcześniejsze opuszczenie stanowiska;
 - d) skierowanie do realizacji zamówienia osoby niespełniającej wymagań;
 - e) powierzenie kluczowych zadań podwykonawcy;
 - f) nieuzasadniona zmiana koordynatora na osobę niespełniającą wymaganych warunków;
 - g) powtarzające się niewykonywanie obowiązków określonych w OPZ.
6. Szczegółowe zasady odpowiedzialności oraz kar umownych zostaną określone w umowie.

ROZDZIAŁ XIX

TERMIN, LICZBA GODZIN I SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Okres świadczenia usługi wynosi:

14 miesięcy – od 1 listopada 2026 r. do 31 grudnia 2027 r.

2. Usługa wykonywana będzie zgodnie z faktycznymi godzinami funkcjonowania pływalni.
3. Przy standardowych godzinach pracy 8:00–21:00 oraz wymaganej obsadzie dwóch ratowników dobowe zapotrzebowanie wynosi:

26 ratownikogodzin.

4. Szacunkowa liczba ratownikogodzin w całym okresie realizacji zamówienia wynosi:

10 586 ratownikogodzin.

5. Szczegółowy miesięczny szacunek stanowi odrębny załącznik do dokumentacji postępowania.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany faktycznej liczby ratownikogodzin w szczególności w związku z:

- a) przerwą technologiczną;
- b) awarią;
- c) pracami remontowymi lub serwisowymi;
- d) świętami;
- e) zmianą godzin funkcjonowania;
- f) organizacją wydarzeń;
- g) decyzjami związanymi z bezpieczeństwem użytkowników;
- h) innymi okolicznościami organizacyjnymi.

7. Rozliczenie usługi następować będzie na podstawie **faktycznie wykonanych i potwierdzonych ratownikogodzin.**
8. Wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy stanowić będzie iloczyn:

liczby faktycznie wykonanych ratownikogodzin × ceny jednostkowej jednej ratownikogodziny określonej w ofercie Wykonawcy.

9. Cena jednej ratownikogodziny obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ, OPZ i umową.
10. Podana liczba 10 586 ratownikogodzin ma charakter szacunkowy i służy do obliczenia oraz porównania ofert.

ROZDZIAŁ XX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę z należytą starannością i przy zachowaniu najwyższych standardów bezpieczeństwa.
2. Bezpieczeństwo użytkowników pływalni ma pierwszeństwo przed wykonywaniem wszelkich innych czynności powierzonych ratownikom.
3. Czynności porządkowe, dokumentacyjne i organizacyjne nie mogą prowadzić do ograniczenia skutecznego nadzoru nad wyznaczonym obszarem wodnym.
4. Przez cały czas udostępniania hali basenowej użytkownikom musi być zapewniona obecność **minimum dwóch ratowników wodnych jednocześnie**.
5. Wykonawca zobowiązany jest osobiście wykonywać kluczowe zadania wskazane w niniejszym OPZ i SWZ.
6. Wykonawca, składając ofertę, potwierdza, że zapoznał się z charakterem obiektu, dokumentacją postępowania, wymaganiami dotyczącymi organizacji ratownictwa oraz uwzględnił wszystkie wymagania w zaoferowanej cenie jednej ratownikogodziny.
7. Integralną część dokumentacji dotyczącej realizacji usługi stanowią w szczególności:
 - niniejszy OPZ,
 - Zakres obowiązków ratowników,
 - Szacunek ratownikogodzin,
 - rzut niecek/hali basenowej,
 - regulaminy obowiązujące w CSR Krokowa,
 - projekt umowy.